**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej **„RODO”,** Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. ul. Paderewskiego 3, 99-340 Krośniewice informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Komunalnej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Paderewskiego 3, 99-340 Krośniewice, tel.: tel. + 48 24 253-25-06, adres e-mail: sekretariat@zuk-krosniewice, reprezentowany przez Prezesa Zarządu.
2. Prezes Zarządu wyznaczył inspektora ochrony danych mgr Ryszarda Kujawskiego, z którym można się kontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana danych i realizacji praw z tym związanych, pisemnie na adres urzędu lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: od24@wp.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w celu aktualnej i przyszłej rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu o pracę.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b RODO, przepisy prawa pracy art. 22 Kodeksu pracy oraz §1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika.
5. Możemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe zawarte w zgłoszeniu rekrutacyjnym także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, jeżeli roszczenia dotyczą prowadzonej przez nas rekrutacji. W tym celu będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes, polegający na ustaleniu, dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami
w postępowaniu przed sądami lub organami państwowymi (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych na potrzeby przyszłych rekrutacji, przez okres 6 miesięcy od dnia wyrażenia zgody. W przypadku gdy Pana/Pani oferta nie zostanie zakwalifikowana do selekcji końcowej (np. nie będzie prowadzona z Panem/Panią rozmowa kwalifikacyjna) może Pan/Pani odebrać dokumenty aplikacyjne w terminie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji. Po upływie w/w terminów dane osobowe podane w dokumentach do procesu rekrutacji zostaną protokolarnie zniszczone.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania w każdym czasie dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo do przenoszenia danych osobowych. Z powyższych uprawnień może Pani/Pan skorzystać w siedzibie Administratora, lub pisząc na adres ZUK Sp. z o.o. podany powyżej, lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres e-mail: sekretariat@zuk-krosniewice.
8. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy i jest konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procesu rekrutacji. Podanie przez Pana/Panią innych danych jest dobrowolne.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
w przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
11. Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.